



SLUŽBENE VIJESTI

GRADA SAMOBORA

SLUŽBENI LIST GRADA SAMOBORA – BR. 5 GOD. L – 23. 07. 2004.

1 Na temelju članka 7. stavka 1. i 2. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine br. 73/97, 51/98, 27/01, 59/01, 82/01, 103/03.) te članka 39. stavka 2 Statuta Grada Samobora (Službene vijesti Grada Samobora br. 4/02, 7/02. i 8/03.) Gradsko vijeće Grada Samobora, na svojoj 30. sjednici, održanoj dana 22. srpnja 2004. godine, donosi sljedeću

ODLUKU O SOCIJALNOJ SKRBI GRADA SAMOBORA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju vrste pomoći socijalne skrbi koje, pored pomoći što ih osigurava Republika Hrvatska na osnovi zakona, osigurava Grad Samobor te način i postupak njihova ostvarivanja.

II. KORISNICI PRAVA

Članak 2.

Prava i pomoći utvrđena ovom Odlukom ostvaruju državljani Republike Hrvatske koji imaju prebivalište na području Grada Samobora.

III. VRSTE POMOĆI

Članak 3.

Vrste pomoći socijalne skrbi Grada Samobora su:

1. pomoć za podmirenje troškova stanovanja,
2. povećani socijalni standard korisnika pomoći za uzdržavanje
3. prehrana u pučkoj kuhinji,
4. jednokratna pomoć,
5. druge vrste pomoći

Članak 4.

Sredstva pomoći socijalne skrbi iz članka 3. ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Grada Samobora.

Pružanje pomoći iz članka 3. točke 1 i 2 ove Odluke uređuje se ugovorom s davateljem usluge, Centrom za socijalnu skrb, Samobor (u daljnjem tekstu: Centar).

Poslove u vezi s ostvarivanjem pomoći socijalne skrbi propisane ovom Odlukom iz članka 3., točke 3, 4 i 5 provodi Upravni odjel za društvene djelatnosti i brigu za mladež, (u daljnjem tekstu: Odjel).

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja

Članak 5.

Visina pomoći iz članka 3. točke 1., odobrava se u visini najma, s tim da pomoć samcu ili obitelji ne može biti veća od iznosa polovice sredstava potrebnih za uzdržavanje samca ili obitelji utvrđenih prema članku 16., stavka 2. i 3. Zakona o socijalnoj skrbi.

Članak 6.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja odobrit će se samcu ili obitelji koji, osim uvjeta propisanih Zakonom i pod zakonskim aktima stanuju i to:

- samac u garsonijeri ili jednosobnom stanu površine do 25m²
 - dvočlana obitelj u jednosobnom ili jednoipolsobnom stanu površine do 35m²
 - tročlana obitelj u jednoipolsobnom ili dvosobnom stanu površine do 45m²
 - četveročlana obitelj u dvosobnom ili trosobnom stanu površine do 55m².
- Ako obitelj ima više od četiri člana, na svakoga člana obitelji dodaje se 5 m² površine stana.

Povećani socijalni standard korisnika pomoći za uzdržavanje

Članak 7.

Financijska sredstva za povećani socijalni standard mogu ostvariti korisnici pomoći za uzdržavanje. Korisnicima pomoći za uzdržavanje, povećani socijalni standard utvrđuje se u iznosu od 35% osnovice pomoći za uzdržavanje.

Članak 8.

Gradsko poglavarstvo Grada Samobora i Centar sklopit će ugovor o međusobnim pravima, obvezama i odgovornostima o provođenju pomoći iz članka 5. i 7. ove Odluke.

Prehrana u pučkoj kuhinji

Članak 9.

Prehrana u pučkoj kuhinji organizira se šestodnevnom pripremom i podjelom ručka.

Članak 10.

Gradsko poglavarstvo će na temelju članka 9. ove Odluke prehranu u pučkoj kuhinji ugovoriti s davateljem usluge za sve korisnike.

Članak 11.

Pravo na pomoć u prehrani u pučkoj kuhinji ostvaruju:

- korisnici pomoći socijalne skrbi utvrđeni sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi,
- umirovljenici slabog imovinskog stanja čija je mirovina ili mirovina i ukupni mjesečni prihod jednak ili manji od 250% osnovice pomoći za uzdržavanje koju određuje Vlada Republike Hrvatske.

Članak 12.

Odjel mjesečno utvrđuje korisnike pomoći na temelju uvjerenja Centra za socijalnu skrb za korisnike pomoći za uzdržavanje i na temelju mišljenja Centra za korisnike drugih prava u sustavu socijalne skrbi i na temelju prijedloga nevladinih udruga socijalno-humanitarnog karaktera s područja Grada Samobora.

Jednokratna pomoći

Članak 13.

Jednokratna pomoć može se odobriti samcu ili obitelji u novcu ili naravi koji, zbog trenutačnih okolnosti (npr. rođenja djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji, elementarnih nepogoda ili drugih nevolja), nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Članak 14.

Pravo na jednokratnu pomoć ostvaruje samac ili obitelj podnošenjem pismenog zahtjeva i sljedeće dokumentacije:

- uvjerenje o prebivalištu ili fotokopija osobne iskaznice za sve članove domaćinstva
- potvrdu o primanjima za sve članove domaćinstva
- ostalu dokumentaciju prema navodima iz zahtjeva (potvrda o nezaposlenosti, liječnička dokumentacija, fotokopije računa i sl.)
- broj žiro ili tekućeg računa

Članak 15.

Jednokratna novčana pomoć odobrava se u naravi u slučaju kada Odjel ili Centar za socijalnu skrb utvrdi da je to povoljnije za korisnika, da se pomoć u novcu ne koristi ili postoji velika vjerojatnost da se neće koristiti za podmirenje osnovnih životnih potreba.

Članak 16.

O odobrenju jednokratne pomoći iz članka 14. u iznosu do 4.000,00 kn odlučuje Odjel temeljem zahtjeva podnositelja i mišljenja Centra.

O odobrenju jednokratne pomoći iz članka 14. u iznosu većem od 4.000,00 kn, kao i o ponovljenom zahtjevu podnositelja ili člana zajedničkog domaćinstva, u tijeku tekuće godine odlučuje Gradsko poglavarstvo, a na temelju dokumentacije iz članka 14.

Druge vrste pomoći

Članak 17.

Gradsko poglavarstvo može odobriti i druge vrste pomoći: podmirenje pogrebnih troškova, pomoć u prehrani, pomoć za odjeću i obuću, i drugo.

IV. NADZOR

Članak 18.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja Odjel.

Odjel je obvezan, najmanje jednom godišnje preispitati postojanje uvjeta za korištenje pomoći iz članka 3. ove Odluke za sve korisnike, te o istom izvijestiti Gradsko poglavarstvo.

Odjel vodi evidenciju korisnika prema vrstama pomoći socijalne skrbi Grada Samobora.

Odjel je obvezan najmanje dva puta godišnje o dodjeli jednokratnih pomoći iz članka 16. stavak 1. ove Odluke, izvijestiti Gradsko poglavarstvo.

Članak 19.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o socijalnoj skrbi koju je donijelo Gradsko vijeće Grada Samobora (Službene vijesti 7/98.).

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim vijestima Grada Samobora.

Klasa: 021-05/04-01/5
Urbroj: 238-11-01-04-12

PREDSJEDNIK
Marijan Pehar, prof., v.r.

2 Na temelju članka 4. stavak 9., članka 107. stavak 2. i članka 108. stavak 3. Zakona o proračunu (Narodne novine 96/03) i članka 39. stavak 1. točka 7. Statuta Grada Samobora (Službene vijesti Grada Samobora br. 4/02., 7/02. i 8/03.), Gradsko vijeće Grada Samobora na svojoj 30. sjednici održanoj 22. srpnja 2004. donijelo je sljedeću

O D L U K U

o davanju suglasnosti na zaduživanje, o davanju jamstva za otplatu kredita i o preuzimanju otplate kredita Trgovačkom društvu Komunalac d.o.o. Samobor

Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se davanje suglasnosti na zaduživanje, davanje jamstva za otplatu kredita i preuzimanje otplate kredita Trgovačkom društvu Komunalac d.o.o. Samobor, Perkovčeva 59.

Članak 2.

Grad Samobor daje suglasnost na zaduživanje Trgovačkom društvu Komunalac d.o.o. Samobor, Perkovčeva 59, kreditom namijenjenim za nabavu komunalnih vozila i opreme za zbrinjavanje i odvoz komunalnog otpada po programu opremanja, koji je prihvaćen na 27. sjednici Gradskog vijeća od 11. ožujka 2004. godine, u iznosu od 5.554.300,00 kn, protuvrijednost u EUR-ima.

TD Komunalac d.o.o. će kredit iz stavka 1. ovog članka preuzeti od Zagrebačke banke d.d. iz Zagreba, Savska cesta 62, s rokom otplate od 10 godina uz jednu godinu počeka, koja se ne računa u taj rok otplate, i kamatnom stopom tromjesečni LIBOR za EUR + 1,90 p.p. i troškovima obrade kredita u visini 0,40% jednokratno (efektivna kamatna stopa na dan podnošenja zahtjeva iznosi 4,02% godišnje) i instrumentima osiguranja kredita jamstvom Grada Samobora, mjenicama i zadužnicom.

Grad Samobor izdat će jamstvo Zagrebačkoj banci d.d., Zagreb, Savska cesta 62, u iznosu i pod uvjetima iz stavka 2. ovog članka.

Članak 3.

Grad Samobor u godišnjem će proračunu osigurati TD Komunalac d.o.o. sredstva za otplatu kredita s kamatama i troškovima, u dijelu od 2/3 anuiteta.

Ostatak obveze po kreditu TD Komunalac regulirat će sa Općinom Sveta Nedjelja ili će kredit otplatiti iz svojih poslovnih prihoda.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u Službenim vijestima Grada Samobora.

Klasa: 021-05/04-01/5
Urbroj: 238-11-01-04-15

PREDSJEDNIK

Marijan Pehar, prof., v.r.

3 Na temelju članka 3. stavak 1.t.9. i stavaka 2.t.10. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 59/01, 26/03- pročišćeni tekst i 82/04), članka 39. Statuta Grada Samobora (Službene vijesti Grada Samobora br. 4/02., 7/02. i 8/03.), članka 77. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Samobora (Službene vijesti Grada Samobora br. 6/03.), Gradsko vijeće Grada Samobora na svojoj 30. sjednici održanoj dana 22. srpnja 2004. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU o Izmjeni i dopuni Odluke o nerazvrstanim cestama

Članak 1.

U Odluci o nerazvrstanim cestama ("Službene vijesti Grada Samobora" br. 1/99) članak 18. mijenja se i glasi:

"Pod prekomjernom uporabom i oštećenjem nerazvrstanih cesta smatra se prijevoz mineralnih sirovina na području Grada Samobora iz kamenoloma ili šljunčara sa područja Grada Samobora, kao i provoz mineralnih sirovina s područja drugih jedinica lokalne samouprave, a nužno se za provoz koriste nerazvrstane ceste na području Grada Samobora."

Članak 2.

Iza članka 28. dodaju se novi članci:

Članak 28a

"Naknada za prekomjernu uporabu i oštećenje nerazvrstanih cesta iznosi 5,00 kn po m³ i to za:

- izvezenih mineralnih sirovina iz kamenoloma ili šljunčara na području Grada Samobora;
- provoz mineralnih sirovina s područja drugih jedinica lokalnih samouprava a nužno se za provoz koriste nerazvrstane ceste na području Grada Samobora.

Obveznik plaćanja naknade za prekomjernu uporabu i oštećenje nerazvrstanih cesta iz stavka 1. ovog članka je vlasnik, korisnik, koncesionar, odnosno druga pravna ili fizička osoba propisana Zakonom (u daljnjem tekstu: obveznik) kamenoloma ili šljunčare na području Grada Samobora kao i susjedne jedinice lokalne samouprave koji nužno koriste nerazvrstane ceste na području Grada Samobora za provoz iskopanog materijala, a koji temeljem rješenja nadležnog tijela i sukladno Zakonu o rudarstvu obavlja eksploataciju mineralnih sirovina i to:

- arhitektonsko-građevnog kamena,
- tehničko-građevnog kamena, građevnog pijeska i šljunka te ciglarske cigle".

Članak 28b.

"Obveznici plaćanja naknade dužni su do 31.12.2004. godine u kamenolomu ili šljunčari ugraditi elektronsku kolnu vagu, sukladno članku 30. stavak 1.t.4. Zakona o rudarstvu.

Komunalno redarstvo Grada Samobora ovlašteno je kontrolirati rad elektronske kolne vage".

Članak 28c.

"Obveznik plaćanja naknade dužan je Upravnom odjelu za financije Grada Samobora dostaviti mjesečno izvješće o količinama izvezenih mineralnih sirovina.

Naknada za prekomjernu uporabu i oštećenje nerazvrstanih cesta obračunava i plaća se mjesečno na način utvrđen Odlukom o naknadi za eksploataciju mineralnih sirovina.

Upravni odjel za financije Grada Samobora obveznicima plaćanja naknade za prekomjernu uporabu i oštećenje nerazvrstanih cesta izdat će rješenje kojim se utvrđuje godišnja obveza, uvjeti i rokovi, te ostala pitanja vezana za plaćanje naknade».

Članak 28d.

«Pravne ili fizičke osobe koje koriste cestovno zemljište nerazvrstanih cesta ili zemljište uz nerazvrstane ceste za građenje komunalnih objekata ili instalacija (elektroinstalacija, instalacija za vodovod i odvodnju, telefon, plin), te postavljanje ili ugradnju elektronskih, telefonskih, antenskih i sl. priključaka, uređaja i opreme obvezni su Gradu Samoboru platiti naknadu.

Visina naknade jednaka je visini naknade utvrđene za županijske ceste, sukladno načinu propisanom Pravilnikom o mjerilima za izračun naknade za korištenje cestovnog zemljišta i naknade za obavljanje djelatnosti i Pravilnikom o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti.

Pravne ili fizičke osobe koje koriste cestovno zemljište ili zemljište uz nerazvrstane ceste za radove utvrđene ovim člankom kojih je investitor Grad Samobor oslobođeni su plaćanja naknade. Ovlašćuje se Gradsko poglavarstvo da može osloboditi obveznika plaćanja iz stavka 1. ovog članka kada ocjeni da se radi o investiciji od posebnog interesa za Grad Samobor.

Poslove vezane za utvrđivanje obveze plaćanja naknade utvrđene ovim člankom obavlja Upravni odjel za prostorno uređenje, stambene i komunalne poslove Grada Samobora».

Članak 3.

Ovlašćuje se Odbor za statutarно-pravna pitanja Gradskog vijeća Grada Samobora da utvrdi i objavi pročišćeni tekst Odluke o nerazvrstanim cestama.

Članak 4.

Ova Odluka o Izmjeni i dopuni Odluke o nerazvrstanim cestama stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim vijestima Grada Samobora, a primjenjuje se počevši od 01.01.2005.godine.

Klasa: 021-05/04-01/5

Urbroj: 238-11-01-04-13

PREDSJEDNIK

Marijan Pehar, prof., v.r.

4 Na temelju članka 3., stavak 1.t.12. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 36/95,70/97,128/99,57/00,59/01,26/03 pročišćen tekst i 82/04) članka 4. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine 58/93), članak 39. Statuta Grada Samobora (Službene vijesti Grada Samobora br. 4/02., 7/02. i 8/03.), članka 77. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Samobora (Službene vijesti Grada Samobora br. 6/03), Gradsko vijeće Grada Samobora na svojoj 30. sjednici održanoj dana 22. srpnja 2004. godine donijelo je

O D L U K U
o Izmjeni i dopuni ODLUKE
o ustrojstvu i načinu obavljanja dimnjačarske službe

Članak 1.

U Odluci o ustrojstvu i načinu obavljanja dimnjačarske službe (Sl. vijesti Grada Samobora br. 5/99) članka 13. stavak 1. točka 5. i 9. mijenjaju se i glase:

- "5. dimnjaci, štednjaci i kotlovi za kuhanje hrane u ugostiteljskim objektima, vojnim zgradama i domovima, zatim dimnjaci pekara, peći, dimnjaci i štednjaci u slastičarnicama te peći i cijevi u industrijskim poduzećima i slično čiste se najmanje jedanput mjesečno,
9. dimnjaci, dimovodni kanali i kotlovi centralnog grijanja i kotlovi za toplu vodu u poslovnim prostorijama, poduzećima i javnim prostorijama, čiste se najmanje svakih 30 dana za vrijeme upotrebe."

Članak 2.

Ova odluka o Izmjeni i dopuni Odluke o ustrojstvu i načinu obavljanja dimnjačarske službe stupa na snagu osmog dana od objave u Službenim vijestima Grada Samobora.

Klasa: 021-05/04-01/5
Urbroj:238-11-01-04-14

PREDSJEDNIK

Marijan Pehar, prof., v.r.

5 Na temelju članaka 11. i 28. Zakona o prostornom uređenju (NN br. 30/94., 68/98., 61/99. i 32/02.), članka 39. Statuta Grada Samobora (Službene vijesti Grada Samobora br. 4/02., 7/02. i 8/03.), članka 77. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Samobora (Službene vijesti Grada Samobora br. 6/03.), Gradsko vijeće Grada Samobora na svojoj 30. sjednici održanoj 22. srpnja 2004. godine donijelo je

II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA MJERA ZA UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU ZA RAZDOBLJE 2003 2004. GODINE

I.

U Izmjenama i dopunama Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru za razdoblje 2003 2004. godine (Službene vijesti Grada Samobora br. 2/04.) u poglavlju :

I. PROCJENA POTREBA DONOŠENJA NOVIH DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

mijenja se tekst točke 9A koji glasi :

“9A. DETALJNI PLAN UREĐENJA DIJELA PODRUČJA STRAŽNIKA

Detaljni plan uređenja obuhvaća područje površine od cca 1,1 ha u koju su uključene slijedeće katastarske čestice u k.o. Samobor:

dio kč.br. 1732 i dio kč.br. 1619 put, Ulica Vladimira Kirina;

Kč.br. 1644/1, 1644/2, 1644/3, 1644/4, 1644/5, 1644/6, 1644/7, 1644/8, 1644/9, 1644/10, 1644/11, 1644/12, 1644/13, 1644/14, 1640, 1639/8, 1639/7, 1639/6, 1639/5, 1639/4, 1639/3, 1639/2, 1639/1, te dijelovi kč.br. 5528, 1615/1, 1615/9, 1615/5, 1615/3, 1618/1.

II.

Financiranje izrade Plana kao i rad Komisije za praćenje izrade i donošenje Plana padaju na teret zainteresirane grupe građana. ,,

III.

Ova II. izmjena i dopuna Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru za razdoblje 2003.-2004. godine stupa na snagu danom objave u Službenim vijestima Grada Samobora.

Klasa : 021-05/04-01/5

Urbroj : 238-11-01-04-18

PREDSJEDNIK

Marijan Pehar, prof., v.r.

6 Na temelju članka 39. Statuta Grada Samobora (Službene vijesti Grada Samobora br. 4/02., 7/02. i 8/03.) i članka 77. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Samobora (službene vijesti Grada Samobora br. 6/03.) Gradsko vijeće Grada Samobora na svojoj 30. sjednici održanoj 22. srpnja 2004. godine, donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK

I.

Prihvća se polugodišnji Izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Samobora za razdoblje 1. siječnja do 30. lipnja 2004. g., koji sadrži:

- ukupne prihode i primitke	52.571.480 kn
- ukupne rashode i izdatke	44.944.928 kn
- financijski rezultat višak prihoda nad rashodima	7.626.552 kn
- višak prihoda nad rashodima iz Proračuna za 2003. g.	3.919.665 kn
- višak prihoda nad rashodima za prijenos u naredno obračunsko razdoblje (3.+4.)	11.546.217 kn

II.

Višak prihoda nad rashodima iz točke 1. prenosi se u naredno obračunsko razdoblje.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenim vijestima Grada Samobora.

Klasa: 021-05/04-01/5
Urbroj: 238-11-01-04-19

PREDSJEDNIK

Marijan Pehar, prof., v.r.

7 Na temelju članka 39. Statuta Grada Samobora (Službene vijesti Grada Samobora br. 4/02., 7/02. i 8/03.) i članka 77. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Samobora (službene vijesti Grada Samobora br. 6/03.) Gradsko vijeće Grada Samobora na svojoj 30. sjednici održanoj 22. srpnja 2004. godine, donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK

I.

Daje se suglasnost na promjenu imena Osnove škole Sveti Martin pod Okićem u Osnovu školu Mihaela Šiloboda, odnosno na Izmjenu Statuta Osnove škole Sveti Martin pod Okićem, u smislu izmjene naziva škole u tekstu Statuta kroz sve članke.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u Službenim vijestima Grada Samobora.

Klasa: 021-05/04-01/5
Urbroj: 238-11-01-04-21

PREDSJEDNIK

Marijan Pehar, prof., v.r.

8 Na temelju članka 441. Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne novine", broj 111/93., 34/99., 121/99., 52/00 i 118/03.) i članka 7. Odluke o osnivanju društva Poduzetnički centar Samobor d.o.o. ("Službene vijesti Grada Samobora", broj 6/01.) Skupština društva Poduzetnički centar Samobor d.o.o. (Gradsko poglavarstvo Grada Samobora), na svojoj sjednici održanoj 13.07.2004. godine jednoglasno je donijelo

STATUT

Društva s ograničenom odgovornošću "PODUZETNIČKI CENTAR SAMOBOR"

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Statut Društva s ograničenom odgovornošću (u daljnjem tekstu: Društvo) sadrži odredbe o tvrtki i sjedištu Društva, predmetu poslovanja, visini temeljnog kapitala, organima Društva, glasilu Društva, vremenu trajanja i prestanak Društva te o ostalim pitanjima značajnim za poslovanje Društva.

TVRTKA I SJEDIŠTE

Članak 2.

Tvrtka Društva glasi:
PODUZETNIČKI CENTAR SAMOBOR, društvo s ograničenom odgovornošću za usluge poticaja poduzetništva.

Skraćena tvrtka glasi:
PODUZETNIČKI CENTAR SAMOBOR, d.o.o.

Članak 3.

Sjedište Društva je u Bregani, Đ. Basaričeka 4.

PEČAT

Članak 4.

Društvo ima službeni pečat s nazivom tvrtke i sjedišta Društva.
Oblik, veličinu, sadržaj, način upotrebe te evidenciju i čuvanje pečata određuje Uprava Društva posebnim aktom.

TRAJANJE DRUŠTVA

Članak 5.

Društvo je osnovano na neodređeno vrijeme, te može prestati iz razloga propisanih Zakonom.

ČLANOVI DRUŠTVA

Članak 6.

Član Društva je:

1. Grad Samobor s poslovnim udjelom koji odgovara uplaćenim temeljnom kapitalu u nominalnom iznosu od 20.000 kuna što predstavlja 100% temeljnog kapitala.

PREDMET POSLOVANJA

Članak 7.

Društvo obavlja slijedeće djelatnosti:

- 70. Poslovanje nekretninama
- 72. Računalne (kompjutorske) i srodne aktivnosti
- 74.4 Promidžba (reklama i propaganda)
- 74.13 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mijenja
- 74.14 Savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
 - organizacije stručnih skupova, seminara i poduka poduzetnika, te pružanje i korištenje znanja i informacija u gospodarstvu
 - savjetovanja i pripreme dokumenata u vezi osnivanja poslovnih subjekata, ugovora o partnerstvu između poduzetnika, autorskih prava
 - računovodstveni i knjigovodstveni poslovi

Osim djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, Društvo može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju tih djelatnosti, ako su one u manjem opsegu ili se uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti.

Članak 8.

Sredstva za obavljanje svoje djelatnosti Društvo će ostvariti dotacijama osnivača, vlastitim приходima te drugim oblicima financijske potpore.

Početne uvijete za obavljanje djelatnosti Društva osigurava osnivač.

Cijene usluga za obavljanje svoje djelatnosti Društvo utvrđuje sukladno propisima, s tim da mjerila određuje osnivač svojom odlukom. Akt o utvrđivanju visine cijene usluga odobrava osnivač, odnosno Skupština Društva.

TEMELJNI KAPITAL

Članak 9.

Temeljni kapital Društva iznosi 20.000,00 (slovima: dvadeset tisuća) kuna i uplaćen je u novcu, a sastoji se od jednog temeljnog uloga.

Članak 10.

Temeljni kapital uplaćen je u cijelosti.

Temeljni kapital sastoji se od jednog poslovnog udjela čiji je nosilac:

1. Grad Samobor čiji poslovni udio odgovora uplaćenom temeljnom kapitalu u nominalnom iznosu od 20.000,00 kuna što predstavlja 100% temeljnog kapitala.

Dozvoljeno je dijeljenje poslovnog udjela.

Dopušten je prijenos poslovnog udjela u cijelosti ili djelomično.

ORGANI DRUŠTVA

Članak 11.

Organi Društva su:

Uprava, Nadzorni odbor, Skupština.

UPRAVA

Članak 12.

Društvo ima upravu koja se sastoji od jednog člana uprave direktora, koji zastupa Društvo pojedinačno i samostalno.

Za člana uprave može biti imenovana osoba koja pored zakonom propisanih uvjeta, ispunjava i slijedeće, da ima VII/1 stupanj stručne spreme ekonomskog, društvenog ili tehničkog usmjerenja, s najmanje pet godina radnog iskustva u srodnoj djelatnosti.

Direktor može u okviru svojih ovlaštenja dati punomoć za zastupanje fizičkim i pravnim osobama.

Članak 13.

Upravu Društva imenuje Skupština.

Skupština će u ime Društva sklopiti ugovor kojim će se detaljno utvrditi međusobna prava i obveze člana Uprave i Društva.

Članak 14.

Uprava vodi poslove Društva u skladu sa Zakonom, Izjavom o osnivanju Društva i obveznim uputama Skupštine Društva.

Članak 15.

Uprava obavlja sljedeće poslove:

1. utvrđuje opća načela poslovne politike Društva, plan poslovanja i razvoja Društva, te donosi potrebne akte za poslovanje Društva
2. vodi poslove Društva
3. obvezana je u zakonskom roku izraditi godišnja financijska izvješća te ih bez odgode dostaviti Nadzornom odboru i Skupštini Društva
4. izrađuje prijedlog financijskog plana proračunskog korisnika
5. provodi odluke koje Skupština i Nadzorni odbor donose i okviru njihovih ovlasti
6. priprema nacрте odluka i opće akte za čije je donošenje mjerodavna Skupština
7. saziva Skupštinu Društva u slučajevima određenim Zakonom i Izjavom o osnivanju
8. utvrđuje unutrašnju organizaciju Društva
9. priprema ugovore koji se sklapaju uz suglasnost Skupštine i Nadzornog odbora
10. odgovara za zakonitost poslovanja Društva
11. odgovara za pravilno vođenje poslovnih knjiga Društva
12. izrađuje prijedloge podjele dobiti i pokrića gubitka
13. odlučuje i o drugim pitanjima temeljnim na Zakonu i u Izjavi o osnivanju društva

Članak 16.

Član Uprave mora voditi poslove Društva pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika i čuvati poslovnu tajnu Društva.

ZABRANA KONKURENCIJE

Članak 17.

Bez suglasnosti Nadzornog odbora zabranjuje se članu Uprave - direktoru:

- izvan društva obavljati poslove koji ulaze u predmet poslovanja Društva
- biti član Uprave ili Nadzornog odbora u drugom društvu kapitala, koje se bavi poslovima iz predmeta poslovanja Društva
- ne može biti član trgovačkog društva koje osobno odgovara za obveze tog društva, ako se ono bavi poslovima iz predmeta poslovanja Društva
- ne može u prostorijama Društva obavljati poslove za svoj ili tuđi račun

Ako član Uprave postupi suprotno zabrani iz prethodnog stavka ovog članka, Društvo može od njega zahtijevati da mu nadoknadi time pričinjenu štetu ili može tražiti da na Društvo prenese na taj način sklopljene poslove odnosno da Društvu ustupi zahtjev za naplatu onoga što bi trebao primiti.

Članak 18.

Osnivač ima pravo od Uprave društva tražiti informacije o poslovanju Društva između dva zasjedanja Skupštine Društva.

Uprava Društva je obvezna u primjerenom roku usmeno ili pismeno Osnivaču dati tražene informacije.

NADZORNI ODBOR

Članak 19.

Nadzorni odbor čine tri člana koje bira Skupština. Mandat članova Nadzornog odbora traje 4 (četiri) godine, s tim da mogu biti ponovno birani.

Članak 20.

Izabrani Nadzorni odbor mora se konstituirati u roku od 5 dana od dana održavanja Skupštine. Članovi Nadzornog odbora među sobom biraju predsjednika Nadzornog odbora i njegovog zamjenika.

Članak 21.

Članom Nadzornog odbora pored zabrana utvrđenih Zakonom ne može biti:

- osoba koja se bavi samostalno ili u zajednici s drugim osobama djelatnošću koja je konkurentna djelatnosti Društva
- osoba koja je član konkurentnog Trgovačkog društva ili njegovog tijela ili je u takvom Društvu prokurist odnosno namještenik ili za takvo društvo djeluje po kojem drugom temelju.

NADLEŽNOST NADZORNOG ODBORA

Članak 22.

Nadzorni odbor ima u nadležnosti:

- nadziranje vođenja poslova Društva
- može sazvati Skupštinu Društva, a on to mora učiniti kada je to potrebno radi dobrobiti Društva, odluku o tome donosi običnom većinom glasova
- davanje suglasnosti na odluke direktora utvrđena ovim Statutom, odbije li dati suglasnost Uprava može tražiti od Skupštine da dade suglasnost
- sudjelovanje u utvrđivanju godišnjeg obračuna
- podnosi Skupštini pisano izvješće o obavljenom nadzoru iz točke 1.
- donošenje poslovnika o svom radu
- obavljanje drugih zadaća koje su mu povjerene zakonom i Izjavom o osnivanju.

ODLUČIVANJE U NADZORNOM ODBORU

Članak 23.

Nadzorni odbor u pravilu donosi odluke na sjednicama, ali predsjednik Nadzornog odbora može, ako se tome niti jedan član ne protivi, u hitnim i opravdanim slučajevima pozvati članove da o pojedinim pitanjima glasuju bez održavanja sjednice. Svaki član Nadzornog odbora ima jedan glas. Nadzorni odbor donosi odluke običnom većinom od ukupnog broja članova.

NAGRADE ZA RAD ČLANOVIMA NADZORNOG ODBORA

Članak 24.

Članovi Nadzornog odbora za svoj rad primaju novčanu naknadu.

SKUPŠTINA DRUŠTVA

Članak 25.

Najviši organ Društva je Skupština Društva koju u ime osnivača čini Gradsko poglavarstvo Grada Samobora.

Skupština Društva održava se prema odredbama Zakona o trgovačkim društvima, a najmanje jedanput godišnje.

Skupštini predsjedava gradonačelnik Grada Samobora.

SAZIVANJE SKUPŠTINE DRUŠTVA

Članak 26.

Skupštinu saziva Uprava Društva.

Skupštinu Društva ima pravo sazvati Nadzorni odbor.

NADLEŽNOST SKUPŠTINE

Članak 27.

Skupština Društva:

- donosi Izjavu o osnivanju i odlučuje o njezinim izmjenama i dopunama
- usvaja financijska izvješća Društva
- usvaja financijski plan proračunskog korisnika
- odlučuje o zaduživanju Društva

- odlučuje o raspolaganju nekretninama Društva
- odlučuje o upotrebi ostvarene dobiti i pokriću gubitka
- odlučuje o zahtjevima za uplatu temeljnih uloga
- odlučuje o imenovanju i opozivu članova Uprave
- odlučuje o imenovanju i opozivu članova Nadzornog odbora
- odlučuje o davanju razrješnice članovima Uprave i Nadzornog odbora
- odlučuje o povećanju i smanjenju temeljnog kapitala
- imenuje revizora Društva
- odlučuje o statusnim promjenama Društva
- odlučuje o prestanku Društva
- utvrđuje poslovnu politiku Društva
- odlučuje o postavljanju zahtjeva za naknadu štete koje Društvo može imati protiv člana Uprave i članova Nadzornog odbora
- odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim Zakonom.

Članak 28.

Sve odluke na Skupštini donose se javnim glasovanjem i moraju biti donijete u pisanoj formi.

Članak 29.

O radu Skupštine vodi se zapisnik. Zapisnik potpisuje predsjednik Skupštine.

POSLOVNE KNJIGE, GODIŠNJA FINANCIJSKA IZVJEŠĆA, PODJELA DOBITI

Članak 30.

Poslovna godina jednaka je kalendarskoj godini. Uprava je dužna voditi ili osigurati vođenje svih poslovnih knjiga u skladu sa Zakonom.

Članak 31.

Nakon isteka svake poslovne godine Uprava je dužna u Zakonom određenom roku sastaviti godišnje financijsko izvješće i dostaviti ga na reviziju, te sastaviti godišnje izvješće. Nakon primitka izvješća o obavljenoj reviziji, Uprava bez odlaganja podnosi Nadzornom odboru godišnje financijsko izvješće, godišnje izvješće te izvješće o obavljenoj reviziji zajedno s prijedlogom o upotrebi dobiti.

Članak 32.

Nadzorni odbor podnosi Skupštini pismeno izvješće o obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva, u skladu sa Zakonom.

Članak 33.

Nakon obavljenih radnji i postupaka navedenih u člancima 31. i 32. ovog Statuta, Uprava je dužna sazvati Skupštinu Društva, koja se mora održati u rokovima određenim Zakonom.

POSLOVNA TAJNA

Članak 34.

Poslovnom tajnom smatra se svaki dokument odnosno podatak čije saznavanje od strane trećih osoba može nanijeti štetu poslovnom interesu i ugledu Društva, a posebno:

- program rada i poslovanja
- podaci o poslovnoj politici
- podaci o plaćama
- podaci o kadrovima
- podloge za komercijalne ponude i ponude koje se proglase za poslovnu tajnu
- svi dokumenti označeni: povjerljivo, za internu upotrebu, službene tajne i sl.

Članak 35.

U interesu čuvanja sigurnosti i uspješnog poslovanja pojedini dokumenti, odnosno podaci koji predstavljaju poslovnu tajnu, mogu se priopćiti trećim osobama samo po odobrenju Uprave Društva.

Članak 36.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi zaposlenici koji na bilo koji način saznaju za dokumente ili podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu. Dužnost čuvanja poslovne tajne ne prestaje po prestanku radnog odnosa.

PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 37.

Uprava društva dužna je u roku 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Statuta donijeti ostale opće akte Društva, u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima i Odlukom o osnivanju Društva i ovim Statutom.

Članak 38.

Opće akte Društvo objavljuje u Službenim vijestima Grada Samobora.

Članak 39.

Ovaj Statut stupa na snagu danom objave u Službenim vijestima Grada Samobora.

Klasa: 022-05/04-02/14
Urbroj: 238-11-02-04-10

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE

Žarko Adamek, dipl.iur., v.r.

KAZALO

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. ODLUKA o socijalnoj skrbi Grada Samobora 219
2. ODLUKA o davanju suglasnosti na zaduživanje, o davanju jamstva za
otplatu kredita i o preuzimanju otplate kredita Trgovačkom društvu
Komunalac d.o.o. Samobor, Perkovčeva 59 222
3. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o nerazvrstanim cestama 223
4. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o ustrojstvu
i načinu obavljanja dimnjačarske službe 225
5. II. IZMJENE I DOPUNE Programa mjera za unapređenje stanja
u prostoru za razdoblje 2003.-2004. godine 226
6. ZAKLJUČAK o prihvaćanju polugodišnjeg Izvještaja o izvršavanju
Proračuna Grada Samobora 227
7. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na izmjenju
Statuta OŠ Sveti Martin pod Okićem 227

AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

8. STATUT društva s ograničenom odgovornošću
Poduzetničkog centra Samobor 228

Izdavač:
GRAD SAMOBOR, Gradsko vijeće, Trg kralja Tomislava 5
Urednik:
DRAGUTIN KUŠIĆ, tajnik
Prelom i tisak:
BIROTISAK, Vrandučka 44, Zagreb