

Na temelju članka 6. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (Narodne novine br. 29/02., 63/07., 53/12., 56/13. i 121/16.), članka 42. Statuta Grada Samobora (Službene vijesti Grada Samobora br. 3/16., 1/18 i 4/19) i glave II., točke 2. podtočke 2.4. Programa mjera za razvoj malog gospodarstva, poljoprivrede i turizma Grada Samobora za 2019. godinu (Službene vijesti Grada Samobora br. 8/18 i 5/19.) gradonačelnik Grada Samobora donio je dana 11. rujna 2019. godine sljedeći

**PRAVILNIK
O DODJELI POTPORA ZA KAPITALNA ULAGANJA
U MALOM GOSPODARSTVU NA PODRUČJU GRADA SAMOBORA U 2019. GODINI**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom se utvrđuju uvjeti, kriteriji i postupak dodjele potpora za kapitalna ulaganja u malom gospodarstvu na području grada Samobora u 2019. godini.

Članak 2.

Gospodarskim subjektima priznaje se ulaganje izvršeno u razdoblju od 01. prosinca 2018. godine do 07. listopada 2019. godine, te se za isto odobrava potpora u 2019. godini.

Minimalni iznos ulaganja je 75.000,00 kuna, a pojedinačnog troška unutar ulaganja mora biti veći od 10.000,00 kuna.

Potpora se dodjeljuje u iznosu 20% prihvatljivih troškova ulaganja do maksimalnog iznosa od 50.000,00 kuna.

Prihvatljivi troškovi po ovom Pravilniku, su troškovi ulaganja izraženi bez Poreza na dodanu vrijednost (PDV).

Gospodarski subjekt može u jednoj godini ostvariti pravo na dodjelu jedne potpore za kapitalna ulaganja.

Financijska sredstva za ovu potporu osigurana su Proračunom Grada Samobora za 2019. godinu u Razdjelu 003, Program Gospodarski razvoj, Aktivnost Poticanje gospodarskog razvoja, podskupina 352 (Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora) na način da je 150.000,00 osigurano za potpore trgovačkim društvima i zadrugama te 150.000,00 kuna za potpore obrtnicima.

Članak 3.

Prihvatljivi troškovi za koje je moguće ostvariti potporu su sljedeći:

- nabava strojeva, postrojenja i opreme, mjernih i kontrolnih uređaja i instrumenata za obavljanje osnovne djelatnosti;
- preuređenje i nadogradnja strojeva i opreme;
- nabava računalne opreme, računalnih programa i sustava vezanih uz alate i opremu za obavljanje osnovne djelatnosti odnosno u funkciji proizvodnog procesa,
- izgradnja novog/nadogradnja postojećeg poslovnog objekta/prostora u vlasništvu gospodarskog subjekta koji podnosi Zahtjev za potporom,
- troškovi projektne dokumentacije za izgradnju/nadogradnju poslovnog objekta/prostora u vlasništvu gospodarskog subjekta koji podnosi Zahtjev za potporom,
- izradu prototipa proizvoda namijenjenog izvozu za koji je osiguran plasman.

Članak 4.

Neprihvatljivi troškovi su:

- troškovi iz djelatnosti poljoprivredne proizvodnje,
- kupovina udjela u trgovačkim društvima,
- ulaganje u kockarnice i igračnice,
- kupovina vrijednosnih papira,
- djelatnosti javnog priopćavanja,
- nabava i/ili nadogradnja vozila,
- nabava rabljene opreme/strojeva/postrojenja,
- adaptacija i/ili preuređenje postojećeg poslovnog prostora,
- troškovi građevinske dozvole, komunalnog doprinosa i drugi troškovi s osnove komunalnih davanja (priključak struje, vode, plina i sl.),
- troškovi povezani s ekološki neprihvatljivih djelatnosti.

II. UVJETI DODJELE POTPORE I DOKUMENTACIJA

Članak 5.

Potporu, u smislu ovog Pravilnika, mogu ostvariti subjekti malog gospodarstva (obrti, trgovačka društva i zadruge), definirani člankom 2. Zakona o poticanju malog gospodarstva, koji kumulativno ispunjavaju sljedeće uvjete:

- koji su prema odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti NKD 2007 (Narodne Novine br. 58/07 i 72/07) registrirani te obavljaju proizvodnu i/ili prerađivačku djelatnost; definiranu u Području C izuzev Razreda 18.13, 18.14 i 18.20.,
- koji imaju registriranu djelatnost u Republici Hrvatskoj,
- koji imaju prebivalište, odnosno sjedište na području grada Samobora,
- koji su izvršili ulaganje u razdoblju od 01. prosinca 2018. do 07. listopada 2019. godine te je isto izvršeno isključivo na području grada Samobora,
- koji imaju podmirene sve porezne obveze te obveze prema Gradu Samoboru i trgovačkim društvima u vlasništvu Grada (Komunalac d.o.o., Energo metan d.o.o.i Odvodnja Samobor d.o.o.) te nisu u postupku stečaja ili likvidacije,
- da se radi o prihvatljivim troškovima sukladno članku 3. ovog Pravilnika,
- da je poslovni objekt/prostor za koji se podnosi prijava u vlasništvu gospodarskog subjekta koji podnosi zahtjev za potporu,
- da je minimalni iznos ulaganja 75.000,00 kuna, a iznos pojedinačnog troška unutar ulaganja veći od 10.000,00 kuna,
- da sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore maksimalan iznos svih potpora male vrijednosti, nisu ostvarili, tijekom razdoblja od tri fiskalne godine potporu veću od 200.000,00 EUR, uključujući i potporu dobivenu u okviru ovog natječaja.

Članak 6.

Gospodarski subjekti pravo na prijavu za dodjelu potpore ostvaruju podnošenjem zahtjeva za potporu na propisanom obrascu; Obrazac 1. uz koji je potrebno priložiti dokumentaciju.

Obvezna dokumentacija:

1. preslika rješenja o upisu u obrtni registar/obrtne - za obrtnike ili izvatka iz sudskog registra - za trgovačka društva (ne stariji od tri mjeseca od dana podnošenja Zahtjeva za potporom),
2. dokaz da su izvršili ulaganje u razdoblju od 01. prosinca 2018. do 07. listopada 2019. godine; dostavljaju se: računi ili kupoprodajni ugovori (u slučaju da prodavatelj nije ovlašten za izdavanje računa) zajedno sa izvodima iz bankovnog žiro računa kojima se dokazuje izvršeno plaćanje,

3. dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija (SOL-2) kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta,
4. potvrda Porezne uprave da subjekt nema nepodmirenih poreznih obveza (ne starija od 30 dana od dana podnošenja Zahtjeva za potporom),
5. potvrda Grada Samobora da subjekt nema dugovanja prema Gradu Samoboru i trgovačkim društvima Komunalac d.o.o., Energometan d.o.o. i Odvodnja Samobor d.o.o. (potvrdu će zatražiti nadležni upravni odjel Grada Samobora),
6. dokaz o vlasništvu poslovnog objekta/prostora koji je prijavljen za dodjelu potpore (preslika izvatka iz Zemljišnih knjiga),
7. izjava o korištenim potporama male vrijednosti; Obrazac 2,
8. preslika žiro računa ili ugovora s bankom iz kojeg je vidljiv broj žiro računa podnositelja zahtjeva te IBAN broj.

Neobvezna dokumentacija:

- ostala dokumentacija kojom se dokazuje realizacija ulaganja gospodarskog subjekta (npr. fotografije, katalog, reference, priznanja i drugo).

Obrasci navedeni ovim Pravilnika nalaze se u prilogu Pravilnika i čine njegov sastavni dio.

III. NAČIN PRIJAVE I POSTUPAK DODJELE POTPORE

Članak 7.

Postupak odobravanja potpore provodi se po objavljivanju Javnog poziva za dodjelu potpora za kapitalna ulaganja, a koji se objavljuje na službenim internet stranicama Grada Samobora, a može i u lokalnom javnom glasilu.

Javni poziv sadrži:

- naziv tijela koje objavljuje javni poziv,
- predmet javnog poziva,
- uvjete za odobravanje potpore,
- podatke o dokazima o ispunjavanju uvjeta za dodjelu potpore,
- rok podnošenja zahtjeva.

Javni poziv je otvoren od dana objave do dana utvrđenog u istome.

Zahtjevi za potporom rješavaju se prema redoslijedu prispjeca, a do utroška financijskih sredstava osiguranih u Proračunu Grada Samobora za 2019. godinu namijenjenih u svrhu utvrđenu ovim Pravilnikom.

Članak 8.

Zahtjevi za potpore podnose se na propisanom obrascu, zajedno sa dokumentacijom iz članka 6. ovog Pravilnika, osobno u Urudžbeni zapisnik; soba br. 2 u Gradu Samoboru ili poštom na adresu Grad Samobor, Trg kralja Tomislava 5, 10430 Samobor, s naznakom „Prijava na Javni poziv – potpore za kapitalna ulaganja u 2019. godini“.

Upute kao i obrasce za prijavu podnositelji zahtjeva za potporom mogu dobiti u Upravnom odjelu za gospodarstvo, razvoj i projekte Europske unije Grada Samobora, Referada za gospodarstvo, poljoprivredu i civilnu zaštitu na adresi Trg kralja Tomislava 5, soba 316/1 ili preuzeti na službenim internet stranicama Grada Samobora; www.samobor.hr.

Članak 9.

Postupak za dodjelu potpore provodi Povjerenstvo za provedbu potpora za kapitalna ulaganja na području grada Samobora u 2019. godini (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo). Povjerenstvo čine predsjednik i četiri člana koje imenuje gradonačelnik Grada Samobora.

U izvršavanju svoje zadaće, Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- razmatra i ocjenjuje prispjele zahtjeve,
- obavlja kontrolu i druge poslove utvrđene ovim Pravilnikom,

- predlaže gradonačelniku odobrenje pojedinačnih potpora za pojedine projekte koji onda o tom prijedlogu donosi zaključak.

Prije donošenja prijedloga o dodjeli potpora Povjerenstvo će provesti kontrolu na terenu gospodarskih subjekata koji su podnijeli zahtjev za potporom.

Povjerenstvo, prema potrebi, može u svoj rad uključiti vanjske suradnike od predstavnika nadležnih institucija ili stručnjaka za određena područja, ovisno o vrsti ulaganja.

Nakon provedenog pregleda prijava, Povjerenstvo izrađuje prijedlog dodjele potpora.

Odluku o dodjeli potpora donosi gradonačelnik Grada Samobora.

Odluka o dodjeli potpora će biti objavljena na službenim internetskim stranicama Grada Samobora.

Stručne i administrativno-tehničke poslove za rad Povjerenstva obavlja Upravni odjel za gospodarstvo, razvoj i projekte EU, Referada za gospodarstvo, poljoprivredu i civilnu zaštitu Grada Samobora.

Članak 10.

Prijavitelji su dužni ispuniti prijavu projekta na obrascu za prijavu potpunim i čitkim ispunjavanjem obrasca te uz prijavu dostaviti svu potrebnu dokumentaciju.

Ukoliko se procjeni opravdanim, moguća je nadopuna dokumentacije te dodatna pojašnjenja od strane prijavitelja. U tom slučaju će Povjerenstvo zatražiti nadopunu dokumentacije te dodatna pojašnjenja od prijavitelja u roku od 3 (tri) dana od dana primitka zahtjeva za nadopunom dokumentacije. Za prijavitelje koji na zahtjev, u zadanom roku, dostave tražene podatke ili priloge smatrat će se da su podnijeli potpunu prijavu.

Prijava izrađena suprotno ovom Pravilniku te dostavljena izvan propisanog roka za prijavu smatrat će se neprihvatljivom prijavom i kao takva će se odbiti.

Članak 11.

Ukoliko se utvrdi da je korisnik podnio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u prijavi i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju korisnik potpore dobivena sredstva mora vratiti u proračun Grada Samobora te će biti isključen iz dodjele potpora sljedeće tri godine.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim vijestima Grada Samobora.

KLASA: 302-01/19-02/7

URBROJ: 238-11-03-03/3-19-3

GRADONAČELNIK

Krešo Beljak, mag.educ.geogr.

