

Na temelju članka 6. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (Narodne novine br. 29/02, 63/07, 53/12., 56/13. i 121/16.), članka 42. Statuta Grada Samobora (Službene vijesti Grada Samobora br. 2/21 - pročišćeni tekst) i glave II., točke 9. podtočke 9.4. Programa mjera za razvoj malog gospodarstva, poljoprivrede i turizma Grada Samobora za 2022. godinu (Službene vijesti Grada Samobora br. 8/21) gradonačelnica Grada Samobora donijela je dana 16. ožujka 2022. godine sljedeći

PRAVILNIK O DODJELI POTPORA INKUBIRANIM PODUZETNICIMA U MALOM TEHNOPOLISU SAMOBOR ZA 2022. GODINU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom se utvrđuju uvjeti, kriteriji i postupak dodjele potpora inkubiranim poduzetnicima u Malom tehnopolisu Samobor u 2022. godini (u daljnjem tekstu: MTS), s ciljem stvaranja povoljnijeg poduzetničkog okruženja te poticanja gospodarskog razvoja na području grada Samobora.

Članak 2.

Financijska sredstva za ovu potporu osigurana su Proračunom Grada Samobora za 2022. godinu u Razdjelu 003, Program Gospodarski razvoj, Aktivnost Poticanje gospodarskog razvoja, podskupina 352 (Subvencije za zakup poslovnih prostora u MTS-u – trgovačka društva i Subvencije za zakup poslovnih prostora u MTS-u – obrtnici), u ukupnom iznosu od 375.000,00 kuna.

II. KORISNICI POTPORE

Članak 3.

Korisnici ove potpore su trgovačka društva, obrti te ostali subjekti utvrđeni člankom 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ br. 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) sa sjedištem na području grada Samobora, osim trgovačkih društava i ustanova u kojima Grad Samobor, druga jedinica lokalne (regionalne) samouprave ili Republika Hrvatska ima vlasnički udjel u temeljnom kapitalu.

Korisnici iz prethodnog stavka ovog članka odnose se na:

- poduzetnike početnike; ne posluju duže od tri godine od dana zakupa poslovnog prostora u MTS-u,
- poduzetnike u fazi rasta i razvoja.

Pravo na podnošenje prijave nemaju poduzetnici u stečaju ili u postupku predstečajne nagodbe, odnosno trgovačka društva/obrti u postupku likvidacije, kao ni korisnici koji su u blokadi.

III. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Članak 4.

Prihvatljiv trošak za ostvarivanje prava na potporu čini trošak zakupa (po četvornom metru prostora) poslovnog prostora MTS-a, sukladno sklopljenom ugovoru o zakupu između zakupoprimalca i Poduzetničkog centra Samobor d.o.o.

Potpore se dodjeljuju u visini:

1. 70% prihvatljivih troškova - za prijavitelje u 1. godini zakupa,
2. 50% prihvatljivih troškova - za prijavitelje od 1. do 2. godine zakupa,
3. 30% prihvatljivih troškova - za prijavitelje od 2. do 3. godine zakupa.

Neprihvatljivi troškovi su:

- troškovi nastali prije potpisivanja ugovora o zakupu sa Poduzetničkim centrom Samobor d.o.o.,
- redovni i/ili izvanredni materijalni troškovi poslovanja zakupoprimca,
- porez na dodanu vrijednost (PDV) ukoliko je korisnik u sustavu PDV-a.

Prava i obveze između korisnika potpore i Grada Samobora uređuju se Ugovorom o dodjeli potpore.

Potpora se dodjeljuje za nastale, prihvatljive i podmirene troškove zakupa, od dana sklapanja Ugovora o zakupu sa Poduzetničkim centrom Samobor d.o.o. do dana predaje zahtjeva za potporom Gradu Samoboru.

Dvostruko financiranje istog troška zakupa iz više javnih izvora nije prihvatljivo.

IV. UVJETI DODJELE POTPORE

Članak 5.

Da bi podnositelj zahtjeva za potporu bio prihvatljiv kao korisnik potpore, mora udovoljavati sljedećim uvjetima:

- ima sklopljen ugovor sa Poduzetničkim centrom Samobor d.o.o. kao zakupnik poslovnog prostora u MTS-u,
- ima podmirene obveze prema državi i Gradu Samoboru te gradskim trgovačkim društvima (Komunalac Samobor d.o.o., Energo metan d.o.o. te Odvodnja Samobor d.o.o.),
- da sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore maksimalan iznos svih potpora male vrijednosti, nije ostvario, tijekom razdoblja od tri fiskalne godine potporu veću od 200.000 EUR, uključujući i godinu u kojoj ostvaruje potporu.
- ima opravdana odobrena sredstva potpore male vrijednosti,
- ne postoji dvostruko financiranje troškova za koje podnositelj traži potporu.

Potporu ne mogu ostvariti gospodarski subjekti čija je glavna djelatnost prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2007. – NKD 2007. registrirana za ulaganja u sektorima:

- a) poslovanja nekretninama (NKD 2007. OZNAKA 68),
- b) djelatnosti kockanja i klađenja (NKD 2007. oznaka 92),
- c) financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja (NKD 2007. oznake: 64, 65, 66).

V. VRSTE PRIJAVA ZA POTPORU

Članak 6.

1. Poduzetnik PRVI puta podnosi Zahtjev za potporom:

Gospodarski subjekti pravo na prijavu za dodjelu potpore ostvaruju podnošenjem Zahtjeva za potporom na propisanom obrascu - Obrazac I. uz koji prilaže sljedeću dokumentaciju:

- presliku rješenja o upisu u obrtni registar/obrtne - za obrtnike ili izvotka iz sudskog registra - za trgovačka društva (ne stariji od tri mjeseca od dana podnošenja Zahtjeva za potporom),
- presliku Ugovora o zakupu poslovnog prostora sa Poduzetničkim centrom Samobor d.o.o.,
- presliku plaćenog računa o zakupu poslovnog prostora,
- dokaza o plaćenom računu (bankovni izvod),
- dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta,
- potvrdu Porezne uprave da subjekt nema nepodmirenih poreznih obveza (ne starija od 30 dana od dana podnošenja Zahtjeva za potporom),
- Izjavu o korištenim potporama male vrijednosti; Obrazac 2,
- Izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja; Obrazac 3,

- presliku žiro računa ili ugovora s bankom iz kojeg je vidljiv broj žiro računa podnositelja zahtjeva te IBAN broj,

Potvrdu Grada Samobora da prijavitelj nema dugovanja prema Gradu Samoboru i trgovačkim društvima Komunalac d.o.o., Energo metan d.o.o. i Odvodnja Samobor d.o.o. zatražit će nadležan upravni odjel Grada Samobora.

Ukoliko prijavitelj udovoljava svim uvjetima te je dostavljena ispravna i cjelokupna dokumentacija Grad Samobor sklapa Ugovor o dodjeli potpore sa korisnikom potpore te isplaćuje potporu u visini opravdanih, prihvatljivih troškova, a sukladno članku 5. ovog Pravilnika.

2. Poduzetnik ima sklopljen Ugovor o dodjeli potpore sa Gradom Samoborom:

Za korisnike koji su sa Gradom Samoborom sklopili Ugovor o dodjeli potpore, pravo na daljnje potpore za trošak zakupa poslovnog prostora mogu ostvariti dostavom:

- Zahtjeva za potporom (Obrazac II.),
- preslike plaćenog računa o zakupu poslovnog prostora,
- dokaza o plaćenom računu (bankovni izvod).

Zahtjev za potporom, zajedno sa gore navedenom dokumentacijom, predaje se Gradu Samoboru u roku 15 dana od isteka roka dospijeca računa, ukoliko je isti plaćen.

Korisnik može, u slučaju više sile i/ili izvanrednih okolnosti koje su utjecale na njegovo poslovanje, dostaviti zahtjev za potporom i izvan roka navedenog u prethodnom stavku. Kao dokaz više sile i/ili izvanrednih okolnosti korisnik je obavezan dostaviti dokumentaciju kojom isto dokazuje.

Zahtjevi za potporom dostavljaju se najkasnije do 15. prosinca tekuće godine.

Obrasci navedeni ovim Pravilnikom nalaze se u prilogu Pravilnika i čine njegov sastavni dio.

VI. NAČIN PRIJAVE I POSTUPAK DODJELE POTPORE

Članak 7.

Postupak dodjele potpore provodi se po objavljivanju Javnog poziva za dodjelu potpora inkubiranim poduzetnicima u MTS-u, a koji se objavljuje na službenoj internet stranici Grada Samobora, a može i u lokalnom javnom glasilu.

Javni poziv sadrži:

- naziv tijela koje objavljuje javni poziv,
- predmet javnog poziva,
- uvjete za odobravanje potpore,
- podatke o dokazima o ispunjavanju uvjeta za dodjelu potpore,

Javni poziv je otvoren od dana objave do dana utvrđenog u istome.

Zahtjevi za potporom rješavaju se prema redoslijedu prispjeca, a do utroška financijskih sredstava osiguranih u Proračunu Grada Samobora za tekuću godinu, namijenjenih u svrhu utvrđenu ovim Pravilnikom.

Članak 8.

Zahtjevi za potpore podnose se na propisanim obrascima, zajedno sa propisanom dokumentacijom iz ovog Pravilnika i to:

- putem e-maila: potpore.MTS@samobor.hr,
- osobno u Urudžbeni zapisnik Grada Samobora - soba 2,
- putem pošte na adresu: Grad Samobor, Upravni odjel za gospodarstvo, razvoj i projekte EU, Trg kralja Tomislava 5, 10430 Samobor

Sve s naznakom: „**Prijava na dodjelu potpora - MTS**“.

Informacije i/ili upute kao i obrasce za prijavu, podnositelji zahtjeva za potporom mogu preuzeti na službenim internet stranicama Grada Samobora; www.samobor.hr ili dobiti u Upravnom odjelu za gospodarstvo, razvoj i projekte Europske unije Grada Samobora, Trg kralja Tomislava 5.

Članak 9.

Postupak za dodjelu potpore kao ostale stručne i administrativno-tehničke poslove vezane za postupak dodjele provodi Upravni odjel za gospodarstvo, razvoj i projekte EU Grada Samobora (dalje u tekstu: nadležan upravni odjel).

Članak 10.

Prijavitelji su dužni ispuniti prijave na propisanim obrascima potpunim i čitkim ispunjavanjem te uz prijavu dostaviti svu potrebnu dokumentaciju.

Ukoliko se procjeni opravdanim, moguća je nadopuna dokumentacije te dodatna pojašnjenja od strane prijavitelja. U tom slučaju će nadležan upravni odjel zatražiti nadopunu dokumentacije te dodatna pojašnjenja od prijavitelja u roku od 3 (tri) dana od dana primitka zahtjeva za nadopunom dokumentacije. Za prijavitelje koji na zahtjev, u zadanom roku, dostave tražene podatke ili priloge smatrat će se da su podnijeli potpunu prijavu.

Prijave izrađene suprotno ovom Pravilniku te dostavljene izvan propisanih rokova za prijavu smatrat će se neprihvatljivima te kao takve će se odbiti.

Članak 11.

Ukoliko se utvrdi da je korisnik podnio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u prijavi i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju korisnik potpore dobivena sredstva mora vratiti u proračun Grada Samobora te će biti isključen iz dodjele potpora sljedeće tri godine.

U slučaju raskida Ugovora o zakupu sa Poduzetničkim centrom Samobor d.o.o, izmjena/dopuna Ugovora o zakupu, a koje utječu na iznos potpore te nastanka drugih okolnosti koje utječu na isplatu potpore korisnik je dužan o istome izvijestiti Grad Samobor u roku 8 dana od nastalih promjena.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu dan nakon dana objave u Službenim vijestima Grada Samobora.

KLASA: 302-01/22-02/1

URBROJ: 238-27-03-03/03-22-2

GRADONAČELNICA
dr.sc. Petra Škrobot

