

Na temelju članka 61.c Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 19/13 -pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 72. stavka 1. točke 2. Statuta Grada Samobora (Službene vijesti Grada Samobora br. 2/21 – pročišćeni tekst), Vijeće mjesnog odbora DOMASLOVEC na konstituirajućoj sjednici održanoj 16.6. 2021. godine, donijelo je

PRAVILA

MJESNOG ODBORA DOMASLOVEC

I. Opće odredbe

Članak 1.

Ovim Pravilima pobliže se uređuju djelokrug mjesnog odbora, ustrojstvo i način rada tijela mjesnog odbora, prava i dužnosti članova Vijeća mjesnog odbora, imovina i financiranje mjesnog odbora, oblici suradnje s drugim mjesnim odborima te druga pitanja vezana za utvrđivanje prava i obveza mjesnog odbora.

Članak 2.

Mjesni odbor DOMASLOVEC obuhvaća naselja određena člankom 67. Statuta Grada Samobora.

Članak 3.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Sjedište mjesnog odbora je u DOMASLOVEČKOJ ULCI 102

Članak 4.

Mjesni odbor kao pravna osoba ima svoj pečat.

Pečat je okruglog oblika i ima promjer od 40 mm (veliki pečat) i od 26 mm (mali pečat). U gornjem dijelu pečata otisnute su riječi REPUBLIKA HRVATSKA - ZAGREBAČKA ŽUPANIJA, a u donjem dijelu GRAD SAMOBOR - MJESNI ODBOR DOMASLOVEC.

Članak 5.

Mjesni odbor može imati Dan mjesnog odbora, koji se određuje posebnom odlukom Vijeća mjesnog odbora.

Članak 6.

Mjesni odbor kao oblik mjesne samouprave, radi neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od interesa za život i rad u lokalnoj sredini i organiziranja građana na podizanju razine kvalitete i načina življenja u lokalnoj sredini osobito:

- brine se o razvoju svog područja u okviru razvojnog plana Grada Samobora
- brine i sagledava te utvrđuje prioritete za uvjete uređenja prostora, izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture, uređenje naselja, te pred nadležnim tijelima lokalne samouprave, državnim i drugim tijelima poduzima radnje radi njihovog ostvarivanja
- radi na promicanju zdravog okoliša te organizira vlastite akcije uređenja naselja
- brine o očuvanju identiteta i obilježja lokalne sredine
- sagledava i potiče nadležna državna i lokalna tijela, vlastitim aktivnostima ostvaruje skrb o starijim i nemoćnim osobama te pomaže pri ublažavanju posljedica osiromašenja pojedinih obitelji ili pojedinaca

- organizira kulturne, športske i rekreativne sadržaje za građane i potiče njihovo uključivanje u aktivnosti na poboljšanju kvalitete življenja ukupnog stanovništva
- brine se o svojoj imovini i financijskim sredstvima namijenjenim za rad mjesnog odbora
- brine se i sudjeluje u postupku imenovanja ulica, javnih prometnih površina, parkova, sportskih terena i drugih objekata na svom području
- poduzima mjere za učinkovitiji rad komunalnih službi na svom području
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom Grada Samobora, odlukama Gradskog vijeća Grada Samobora i drugim propisima.

Članak 7.

Mjesni odbor upravlja pažnjom dobrog gospodara svojom imovinom i izgrađenim objektima, sredstvima građana te drugim objektima na svom području koja su u vlasništvu Grada, uz suglasnost Grada Samobora.

II. Tijela mjesnog odbora

Članak 8.

Tijela mjesnog odbora su:

- Vijeće mjesnog odbora
- predsjednik i potpredsjednik Vijeća mjesnog odbora
- radna tijela mjesnog odbora.

1. Vijeće mjesnog odbora

Članak 9.

Vijeće mjesnog odbora čini 7 članova, koji se biraju na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom. Postupak izbora uređuje Gradsko vijeće posebnom odlukom.

Mandat članova vijeća traje četiri godine.

Članovi Vijeća svoju dužnost obavljaju počasnno (volonterski).

Članak 10.

Vijeće mjesnog odbora u okviru svojih ovlaštenja:

- donosi plan uređenja manjih dijelova naselja i utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji
- donosi Pravila mjesnog odbora i Poslovnik o radu Vijeća mjesnog odbora
- donosi program rada i financijski plan
- donosi izvješće o radu mjesnog odbora
- saziva mjesne zborove građana
- upravlja i raspolaže nekretninama i pokretninama u svom vlasništvu
- osniva radna tijela i po potrebi timove za obavljanje pojedinih operativnih poslova, te bira i razrješuje njihove članove
- bira i razrješuje predsjednika i potpredsjednika Vijeća mjesnog odbora iz svog sastava
- donosi plan malih komunalnih akcija, utvrđuje prioritete u realizaciji
- daje mišljenje u postupcima izrade i donošenja prostornih dokumenata
- prati stanje i predlaže program razvoja komunalne infrastrukture
- odlučuje o korištenju sredstava namijenjenih mjesnom odboru u gradskom proračunu, sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi

- surađuje s drugim vijećima gradskih četvrti ili mjesnih odbora na području grada Samobora
- surađuje s udrugama, trgovačkim društvima i ustanovama na svom području o pitanjima od interesa za građane mjesnog odbora
- podnosi, najmanje jednom godišnje, izvješće o radu gradonačelniku
- obavlja i druge poslove dane u nadležnost, sukladno zakonu, Statutu Grada Samobora i odlukama Gradskog vijeća.

Članak 11.

Vijeće donosi jednogodišnji program rada (za kalendarsku godinu) i višegodišnji program rada (za mandatno razdoblje).

Programom rada mjesnog odbora utvrđuju se aktivnosti, osobito u pogledu:

- vođenja skrbi o uređenju svojeg područja
- poboljšanja kvalitete stanovanja
- potrebe obavljanja komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti
- uređenja lokalne infrastrukture
- potrebe stanovnika u oblasti brige o djeci, naobrazbi i odgoju i javnom zdravlju
- zaštite okoliša
- socijalne skrbi stanovnika
- osiguranja potreba u kulturi, tehničkoj kulturi, tjelesnoj kulturi i sportu
- te drugih aktivnosti vezanih za realizaciju članka 6. ovih Pravila.

Članak 12.

Planom malih komunalnih akcija utvrđuju se komunalni prioriteti vezani za uređivanje i održavanje javnih zelenih površina, pješačkih zona, trgova, parkova, dječjih igrališta, nogostupa, održavanje mjesta za oglašavanje, održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina te drugi prioriteti uređivanja i održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 13.

Vijeće mjesnog odbora može održati sjednicu ako je prisutna većina članova vijeća, a odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Većinom glasova svih članova odlučuje se o:

- Pravilima mjesnog odbora
- Poslovniku o radu
- Programu rada i financijskom planu
- Planu malih komunalnih akcija
- Danu mjesnog odbora
- izboru predsjednika, potpredsjednika, tajnika i blagajnika i
- drugim pitanjima kada je to propisano zakonom, Statutom Grada Samobora ili ovim Pravilima.

Način i organizacija rada Vijeća mjesnog odbora pobliže se uređuje poslovníkom o radu.

Članak 14 .

Članovi vijeća mjesnog odbora imaju prava i dužnosti:

- prisustvovati sjednicama vijeća i sudjelovati u njihovom radu
- predlagati raspravu o pitanjima iz djelokruga rada Vijeća
- obavljati zadaće koje im povjeri Vijeće, te izvijestiti o izvršenju zadaća
- tražiti i dobivati podatke od tijela Grada Samobora vezano uz pitanja iz djelokruga rada Vijeća mjesnog odbora

Sjednice Vijeća održavaju se najmanje dva puta godišnje.

Članak 15.

Član vijeća jednog mjesnog odbora ne može istovremeno biti član vijeća drugog mjesnog odbora ili gradske četvrti.

Član vijeća ne može istovremeno biti gradonačelnik, zamjenik gradonačelnika ili pročelnik u upravnim tijelima Grada Samobora.

Članak 16.

Članu vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama ovih Pravila smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik.

Član vijeća koji prihvati obnašanje nespojive dužnosti dužan je u roku od 8 dana od prihvaćanja dužnosti o tome obavijestiti predsjednika vijeća.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, član vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti u vijeću na temelju prestanka mirovanja mandata, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku vijeća u roku od 8 dana od prestanka obnašanja nespojive dužnosti.

Mirovanje mandata člana vijeća prestat će osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Nastavljanje s obnašanjem dužnosti člana vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 17.

Članu Vijeća mjesnog odbora mandat prestaje prije isteka četverogodišnjeg mandata u sljedećim slučajevima:

1. ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku (Narodne novine br. 47/09)
2. ako je pravomoćnom sudskom odlukom lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke
3. ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude
4. ako mu prestane prebivalište s područja jedinice, danom prestanka prebivališta
5. ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo
6. smrću

Članu Vijeća mjesnog odbora kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije, mandat ne prestaje na temelju stavka 1. točke 5. ovoga članka.

Članak 18.

Članovi vijeća imaju zamjenike koji obnašaju tu dužnost ukoliko članu vijeća mandat miruje ili prestane prije isteka vremena na koje je izabran.

Člana vijeća izabranog na stranačkoj listi zamjenjuje neizabrani kandidat s dotične liste s koje je izabran član, a kojeg odredi politička stranka koja je predlagatelj liste.

Člana vijeća izabranog na koalicijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s dotične liste s koje je izabran i član, a kojega odredi politička stranka kojoj je u trenutku izbora pripadao član vijeća kojem je prestao mandat.

Člana vijeća izabranog na nezavisnoj listi zamjenjuje neizabrani kandidat s dotične liste s koje je izabran član, a kojeg odredi nositelj liste.

2. Predsjednik i potpredsjednik Vijeća

Članak 19.

Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava većinom glasova svih članova bira predsjednika vijeća i potpredsjednika na vrijeme od četiri godine.

Prijedlog kandidata za predsjednika i potpredsjednika mogu podnijeti privremeni predsjednik i 1/3 članova vijeća mjesnog odbora.

Predsjednik Vijeća mjesnog odbora za svoj rad odgovara Vijeću mjesnog odbora, odnosno gradonačelniku za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Samobora povjerenih vijeću mjesnog odbora.

Predsjednik Vijeća mjesnog odbora ima potpredsjednika koji se bira na isti način kao i predsjednik, te u odsutnosti zamjenjuje predsjednika na način utvrđen Poslovnikom o radu Vijeća mjesnog odbora.

Članak 20.

Predsjednik Vijeća mjesnog odbora obavlja sljedeće dužnosti i zadaće:

- predstavlja mjesni odbor i Vijeće mjesnog odbora
- saziva sjednice Vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama i potpisuje akte koje donosi Vijeće
- provodi i osigurava provedbu akata Vijeća te izvješćuje Vijeće o provođenju odluka
- surađuje s gradonačelnikom i predsjednikom Gradskog vijeća te tijelima Grada o pitanjima od interesa za lokalnu sredinu
- obavještava građane o pitanjima iz djelokruga mjesnog odbora, odnosno Vijeća
- obavlja i druge poslove za mjesni odbor.

Članak 21.

Vijeće mjesnog odbora može izglasati nepovjerenje predsjedniku i potpredsjedniku vijeća na prijedlog gradonačelnika ili 1/3 članova Vijeća mjesnog odbora iz razloga navedenih u Poslovniku mjesnog odbora. Prijedlog mora biti obrazložen.

3. Radna tijela

Članak 22.

Vijeće mjesnog odbora može osnivati radna tijela za pripremu i izvršavanje odluka i drugih akata Vijeća mjesnog odbora. Broj, vrsta, djelokrug i sastav radnih tijela utvrđuju se posebnom odlukom, s time da se u radna tijela mogu birati i građani koji nisu članovi Vijeća, a svojim profesionalnim i drugim sposobnostima mogu pridonijeti ostvarivanju poslova povjerenih radnom tijelu.

Vijeće mjesnog odbora ima tajnika Vijeća.

Za obavljanje poslova vezanih uz provedbu financijskog plana Vijeće mjesnog odbora ima blagajnika.

Članovi radnih tijela, tajnik i blagajnik dužnost obavljaju volonterski.

III. Mjesni zborovi građana

Članak 23.

Vijeće mjesnog odbora može, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značaja, sazivati mjesne zborove građana.

Mjesni zbor građana saziva se za područje mjesnog odbora koje čini određenu cjelinu (dio naselja, stambeni blok, zaselak i slično), ako je pitanje o kojem se želi raspravljati od interesa za građane tog područja.

Članak 24.

Mjesni zbor građana vodi, predsjednik Vijeća mjesnog odbora ili drugi član Vijeća po ovlaštenju vijeća.

O raspravi na zboru vodi se zapisnik i dostavlja se Vijeću mjesnog odbora i drugim nadležnim tijelima kojima se želi dati mišljenje lokalne sredine o određenim pitanjima.

Na zboru građana odlučuje se javnim glasovanjem, osim ako se na zboru većinom glasova prisutnih građana ne donese odluka o tajnom izjašnjanju.

IV. Financiranje

Članak 25.

Sredstva za rad mjesnih odbora osiguravaju se u Proračunu Grada Samobora.

Mjesni odbor može imati i izvorne prihode od vlastite imovine, usluga, pomoći i dotacija od pravnih i fizičkih osoba te od sredstava učešća građana u ostvarivanju određenih projekata.

Članak 26.

Sredstva iz članka 25. raspoređuju se financijskim planom mjesnog odbora, prema programu rada mjesnog odbora i namjeni, sukladno zakonu i Statutu Grada.

Za zakonito korištenje financijskih sredstava i druge imovine Vijeće mjesnog odbora odgovara gradonačelniku.

V. Nadzor zakonitosti

Članak 27.

Vijeće mjesnog odbora dužno je najmanje jedanput godišnje, a po potrebi i tijekom godine podnositi izvješće o svom radu gradonačelniku.

Sve odluke Vijeća mjesnog odbora predsjednik vijeća dužan je u roku od 8 dana od dana donošenja dostaviti gradonačelniku.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja gradonačelnik, koji može raspustiti Vijeće mjesnog odbora ako ono učestalo krši zakon, Statut Grada, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

Rješenje gradonačelnika o raspuštanju vijeća mjesnog odbora je konačno i stupa na snagu dan nakon dana objave u Službenim vijestima Grada Samobora.

Predsjednik raspuštenog vijeća mjesnog odbora može u roku od 8 dana od dana objave rješenja podnijeti prigovor Gradskom vijeću Grada Samobora.

Gradsko vijeće Grada Samobora odlučit će po prigovoru u roku od 30 dana od prijema prigovora.

Gradonačelnik Grada Samobora imenovat će povjerenika gradonačelnika u mjesni odbor kada raspusti vijeće mjesnog odbora, kao i u slučaju kada se u mjesnom odboru ne održe izbori za vijeće mjesnog odbora, u skladu s ovim Statutom i odlukom o izboru članova vijeća mjesnog odbora, a niti se u roku od 30 dana od izbora vijeća mjesnog odbora ne izabere predsjednik Vijeća mjesnog odbora.

Dužnost je povjerenika osigurati otklanjanje razloga zbog kojih je došlo do raspuštanja vijeća mjesnog odbora te ujedno obavljati poslove iz njegovog djelokruga, do izbora novog vijeća mjesnog odbora.

Rješenje o imenovanju povjerenika stupa na snagu dan nakon dana objave u Službenim vijestima Grada Samobora.

VI. Obavljanje administrativnih i drugih poslova

Članak 28.

Obavljanje administrativnih i drugih poslova za potrebe mjesnog odbora, poslovni prostor i druge uvjete za rad osigurava gradonačelnik.

Administrativne i, stručne poslove, a osobito izradu nacрта akata koje donosi Vijeće mjesnog odbora te financijske i računovodstvene poslove za potrebe tijela mjesnog odbora obavlja upravno tijelo nadležno za mjesnu samoupravu i upravno tijelo nadležno za financije.

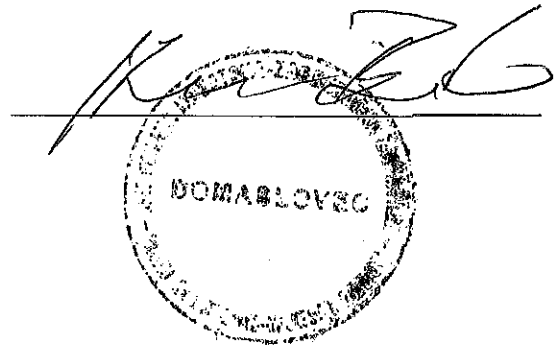
VII. Prijelazne i završne odredbe

Članak 29.

Stupanjem na snagu ovih Pravila prestaju važiti dosadašnja Pravila mjesnog odbora.

Ova Pravila stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči mjesnog odbora.

**PREDSJEDNIK VIJEĆA
MJESNOG ODBORA**



A handwritten signature in black ink is written over a horizontal line. Below the signature is a circular stamp with a double border. The text inside the stamp is "DOMAŠLOVAC" in the center, with "MJESENI ODBOR" at the top and "OPĆINA DOMAŠLOVAC" at the bottom.