

Na temelju članaka 40. i 41. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22 ), članka 40. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (NN 83/22), članka 6. Zakona o obrazovanju odraslih (NN 144/21) te članka 25. i 30. Statuta Pučkog otvorenog učilišta Samobor (KLASA: 007-01/23-02/1, URBROJ: 238-27-85-03-23-2 od 4. srpnja 2023. godine) i odluke o raspisivanju natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja Pučkog otvorenog učilišta Samobor (s 9. sjednice Upravnog vijeća od 2. lipnja 2026. godine) Upravno vijeće Pučkog otvorenog učilišta Samobor dana 2. 6. 2026. godine raspisuje

## **JAVNI NATJEČAJ**

### **za izbor i imenovanje ravnatelja/ravnateljice Pučkog otvorenog učilišta Samobor**

#### **UVJETI**

Za ravnatelja/ravnateljicu može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačen studij društvene, ekonomske ili humanističke struke, odnosno visoka stručna sprema prema ranijim propisima
- najmanje pet godina radnog iskustva na rukovodećim poslovima za koje se traži stručno znanje magistra struke ili stručnog specijalista društvene ili humanističke struke
- dobro poznavanje minimalno jednog stranog jezika
- poznavanje rada na računalu
- vozačka dozvola B kategorije
- prijedlog četverogodišnjeg plana rada
- organizacijske sposobnosti potrebne za uspješno upravljanje POU Samobor.

Za ravnatelja POU Samobor ne može biti imenovana osoba protiv koje se vodi ili je u tijeku kazneni postupak, osoba koja je pravomoćno osuđena za kaznena djela koje propisi o državnim službenicima i namještenicima predviđaju kao zapreku za zapošljavanje ili kao razlog za otkaz ugovora o radu, te zbog drugih razloga utvrđenih zakonom ili sudskom odlukom kojom se zabranjuje obavljanje dužnosti ravnatelja.

#### **VRIJEME NA KOJE SE IMENUJE**

Ravnatelj/ravnateljica se imenuje na mandat od 4 (četiri) godine.

#### **DOKAZI O ISPUNJAVANJU UVJETA**

Kandidati koji se prijavljuju na Javni natječaj dužni su dostaviti:

- (1) prijavu na Javni natječaj koja obavezno mora sadržavati: ime i prezime kandidata, adresu, broj telefona ili mobitela, adresu električne pošte te vlastoručni potpis kandidata
- (2) presliku diplome o stečenoj stručnoj spremi
- (3) dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika važeće osobne iskaznice, putovnice ili domovnice ili Elektronički zapis iz Knjige državljana)
- (4) životopis s opisom dosadašnjeg rada
- (5) dokaz o radnom iskustvu (Elektronički zapis ili original potvrde o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje)
- (6) potvrda ili izjava o radnom iskustvu na rukovodećim poslovima za koje se traži stručno zvanje magistra struke ili stručnog specijalista društvene ili humanističke struke
- (7) dokaz o znanju jednog stranog jezika (potvrda škole strani jezika, indeks ili slično)
- (8) potvrda ili izjava o poznavanju rada na računalu

- (9) presliku vozačke dozvole B kategorije
- (10) prijedlog četverogodišnjeg plana rada
- (11) uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak (ne starije od mjeseca dana)
- (12) pisanu izjavu kandidata (vlastoručno potpisanu) da kandidat nije pravomoćno osuđen za kaznena djela koje propisi o državnim službenicima i namještenicima predviđaju kao zapreku za zapošljavanje ili kao razlog za otkaz ugovora o radu, te zbog drugih razloga utvrđenih zakonom ili sudskom odlukom kojom se zabranjuje obavljanje dužnosti ravnatelja.

Na natječaj se pod ravnopravnim uvjetima mogu javiti osobe obaju spolova sukladno članku 13. stavku 2. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN 82/08, 69/17). Izrazi koji se koriste u natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muške i na ženske osobe.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima, dužan je u prijavi na Javni natječaj pozvati se na to pravo, priložiti svu propisanu dokumentaciju i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) i koji u trenutku podnošenja prijave ispunjavaj uvjete za ostvarivanje tog prava dužan je uz prijavu na Javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja te ovisno o kategoriji na kojoj temelje prednost pri zapošljavanju i dokaze iz te kategorije. Dokazi koje je potrebno priložiti taksativno su navedeni na mrežnoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja a dostupni su na poveznici:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje//POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPO%C5%A0LJAVANJU.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19) dužan je priložiti i rješenje o prizatom statusu dužan je uz prijavu priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta i potvrdu o statusu vojnog/civilnog invalida rata dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužan je priložiti i dokaz o invaliditetu (javne isprave o invaliditetu na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom iz članka 13. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14, 39/18, i 32/20) .

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati, niti će kandidati biti pozvani na dopunu istih.

### **ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA NA NATJEČAJ**

Rok za predaju pisanih prijava s obveznim prilogima je **petnaest (15)** dana od objave Javnog natječaja u Narodnim novinama.

### **ROK U KOJEM SE KANDIDATI OBAVJEŠTAVAJU O IZBORU**

O rezultatima natječaja kandidati/kandidatkinje s potpunom pisanom prijavom bit će obaviješteni u roku od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Osobni podaci podnositelja prijave dostupni iz prijave, kao i osobni podaci dostupni iz gore navedenih priloga uz prijavu na natječaj, prikupljaju se i obrađuju isključivo za potrebe provedbe javnog natječaja.

Prijavom na natječaj prijavitelji su izričito suglasni da Pučko otvoreno učilište Samobor kao voditelj obrade podataka može prikupljati, koristiti se i dalje obrađivati podatke u svrhu provođenja natječajne procedure, sukladno odredbama Uredbe EU 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti osobnih podataka – GDPR) i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN br. 42/18).

Odluka o rezultatima bit će objavljena na mrežnim stranicama Pučkog otvorenog učilišta Samobor.

### **NAČIN PRIJAVE**

Pisane prijave na Javni natječaj s obveznim prilogima predaju se osobno u tajništvo Pučkog otvorenog učilišta Samobor, Trg Matice hrvatske 3, Samobor, radnim danom od 8:30 do 15:00 sati, u zatvorenoj omotnici s naznakom "Natječaj za ravnatelja /ravnateljicu"- NE OTVARATI, ili se šalju poštom preporučeno na adresu: Pučko otvoreno učilište Samobor, p.p. 8, 10 430 Samobor, s naznakom "Natječaj za ravnatelja /ravnateljicu"- NE OTVARATI.