

Na temelju članka 20. stavka 1. točke 2. a) Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti (Narodne novine br. 46/22), članka 42. Statuta Grada Samobora (Službene vijesti Grada Samobora br. 2/21 – pročišćeni tekst) i članka 17. Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanja povjerljive osobe i njezina zamjenika Grada Samobora (Službene vijesti Grada Samobora br. 4/22), gradonačelnica Grada Samobora dana 20. srpnja 2022. godine donosi

ODLUKU O IMENOVANJU POVJERLJIVE OSOBE I NJEZINA ZAMJENIKA GRADA SAMOBORA

I.

Službenica Vlatka Šalamun Milaković, struč. spec. comm. imenuje se povjerljivom osobom za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti i vođenje postupaka povezanih sa prijavom nepravilnosti, a koje su vezane za obavljanje poslova u Gradu Samoboru (dalje u tekstu: Povjerljiva osoba).

II.

Kontakt podaci Povjerljive osobe:

Vlatka Šalamun Milaković

Broj telefona: 01/3378-177

e-mail adresa: vlatka.salamun@samobor.hr

III.

Službenik Zlatko Bašić, ing. cest. prom. imenuje se zamjenikom Povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti i vođenje postupaka povezanih sa prijavom nepravilnosti, a koje su vezane za obavljanje poslova u Gradu Samoboru (dalje u tekstu: zamjenik Povjerljive osobe).

IV.

Kontakt podaci zamjenika Povjerljive osobe:

Zlatko Bašić

Broj telefona: 01/3378-136

e-mail adresa: zbasic@samobor.hr

V.

Povjerljiva osoba u Gradu i njen zamjenik prate primjenu zakona kojim se uređuje zaštita prijavitelja nepravilnosti te promiče poštivanje zakonskih rješenja i zaštitu prijavitelja nepravilnosti, zaprima prijave nepravilnosti, provodi postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti, štiti identitet i zaprimljene podatke prijavitelja nepravilnosti, pruža prijavitelju nepravilnosti opće informacije o njegovim pravima i postupku, omogućuje uvid u spis predmeta te vodi evidenciju o zaprimljenim prijavama

VI.

Povjerljiva osoba dužna je:

1. zaprimiti prijavu nepravilnosti i potvrditi primitak prijave u roku od sedam dana od dana primitka,

2. bez odgode poduzeti radnje iz svoje nadležnosti potrebne za zaštitu prijavitelja nepravilnosti,
3. poduzeti radnje radi ispitivanja nepravilnosti i dostaviti prijavitelju povratnu informaciju o prijavi u pravilu u roku od 30 dana, ali ne duljem od 90 dana od dana potvrde o primitku prijave ili ako potvrda nije poslana prijavitelju, nakon protoka sedam dana od dana podnošenja prijave,
4. bez odgode prijavu o nepravilnosti proslijediti tijelima ovlaštenim na postupanje prema sadržaju prijave, ako nepravilnost nije riješena s poslodavcem,
5. bez odgode pisanim putem obavijestiti prijavitelja nepravilnosti o ishodu ispitivanja prijave,
6. pisanim putem izvijestiti nadležno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti o zaprimljenim prijavama i ishodu postupanja u roku od 30 dana od dana odlučivanja o prijavi,
7. čuvati identitet prijavitelja nepravilnosti i podatke zaprimljene u prijavi od neovlaštenog otkrivanja odnosno objave drugim osobama, osim ako to nije suprotno posebnom zakonu,
8. pružiti jasne i lako dostupne informacije o postupcima za podnošenje prijave nadležnom tijelu za vanjsko prijavljivanje i, prema potrebi, institucijama, tijelima, uredima ili agencijama Europske unije nadležnim za postupanje po sadržaju prijave nepravilnosti.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči i službenoj internet stranici Grada Samobora.

VIII.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju povjerljive osobe od 31.03.2020. godine KLASA: 030-01/20-01/3; URBROJ: 238-11-04/01-20-5 i Odluka o imenovanju zamjenika povjerljive osobe od 31.03.2020. godine KLASA: 030-01/20-01/3; URBROJ: 238-11-04/01-20-6.

KLASA:053-01/22-01/8

URBROJ:238-27-04-02/02-22-5

